



PRISE DE PAROLE EN PUBLIC (21H)

OBJECTIFS

- Préparer une prise de parole professionnelle structurée et adaptée à son public.
- Développer une communication plus fluide, persuasive et professionnelle.
- Utiliser des techniques d'expression orale pour renforcer l'impact d'un message.
- S'exprimer avec davantage d'aisance lors de réunions, présentations
- Argumenter et défendre ses idées avec clarté et crédibilité.
- Gérer les situations orales complexes avec plus de maîtrise.

PUBLIC CONCERNE

- Professionnels amenés à prendre la parole régulièrement dans un cadre professionnel ou commercial.

CONTENU

- - Développer sa présence orale
- - Construire des interventions impactantes
- - Convaincre et influencer
- - Gérer les situations complexes
- - Mise en situation professionnelle

MOYENS PEDAGOGIQUES

- Support de formation, exercices pratiques, vidéos, caméra/smartphone pour les simulations, paperboard ou outils collaboratifs distanciels.

MODALITES D'EVALUATION

- Quiz de positionnement / évaluation des acquis (En cas de non-validation initiale (score inférieur à 70%), un accompagnement complémentaire est proposé suivie d'une nouvelle évaluation)
- Bilan à la fin de la formation
- Questionnaire de satisfaction
- Évaluation de l'impact en temps réel

HANDICAP

Accessible aux personnes en situation de handicap

PREREQUIS

Aucun prérequis technique

DURÉE

21 heures

LIEU

Présentiel ou distanciel

TARIF

Inter : 2150 € H.T.
Intra : 5900 € H.T.

SESSIONS ORGANISÉES TOUTE L'ANNEE.
CONSULTEZ LE CALENDRIER À JOUR :



OU PAR TÉLÉPHONE
06 13 77 47 43